

ФС: ЭКСПЕРТИЗА ЛЛО

РУКОВОДСТВО

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения	3
1.1. О программе.....	3
1.2. Перечень сокращений	3
2. Функциональные возможности	3
3. Порядок работы	6
3.1. Подготовка к работе.....	6
3.2. Работа в программе.....	7

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. О ПРОГРАММЕ

Программа предназначена для осуществления доступа к данным, характеризующим аспекты льготного лекарственного обеспечения (ЛЛО) граждан того или иного субъекта РФ в части выписки/отпуска льготных рецептов. Интерфейс позволяет пользователю самостоятельно формировать поисковые запросы с использованием атрибутов, характеризующих искомый объект, а также предоставляет возможность получения информации в виде стандартизированных отчетных форм, экспорта визуализированных данных в файлы распространенных форматов, печати требуемой информации в определенном пользователем виде.

Программа является компонентом интегрированной информационной среды, обеспечивающей автоматизированную поддержку деятельности по мониторингу показателей ЛЛО системы обеспечения необходимыми лекарственными препаратами и медицинскими изделиями на основании периодического обмена данными с медицинскими организациями (МО), аптечными учреждениями (АУ).

Программа позволяет сократить объемы трудоемких рутинных операций по отображению информации ЛЛО. Повышается достоверность получаемой, обрабатываемой и хранимой информации, используемой в процессе ведения учета отпуска лекарственных препаратов (ЛП) и изделий медицинского назначения (ИМН) в АУ по рецептам врачей, товарного учета ЛП и ИМН.

1.2. ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

Сокращение	Расшифровка
АУ	Аптечное учреждение
ВЗН	Высоко затратные нозологии
ВК	Врачебная комиссия
ГСП	Государственная социальная помощь
ИМН	Изделие медицинского назначения
ЛЛО	Льготное лекарственное обеспечение
ЛП	Лекарственный препарат
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение
МЗНО	Министерство здравоохранения Нижегородской области
МИ	Медицинское изделие
МО	Медицинская организация
НСИ	Нормативно-справочная информация
ОКАТО	Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления
РФ	Российская Федерация
ФЗ	Федеральный закон

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Программа обеспечивает реализацию следующих функций:

- Формирование отчетных документов (печатных форм) на основании зарегистрированных данных, по различным критериям, и/или согласно утвержденным формам (
-
-
- Таблица 1);
- Сбор и отображение в интерфейсе Программы справочной информации о ЛЛО (
-

- Таблица 2).

Таблица 1 – Отчеты программы

№ п.п.	Наименование отчета	Предназначение	Параметры
1.	Данные по выписанным ЛП	Отображение данных о ЛП и ИМН, выписанных гражданам за счет средств областного бюджета	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
2.	Объемные и фин. показатели	Отображение финансовых показателей бесплатной лекарственной помощи населению за счет средств федерального бюджета	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
3.	Паспорт врачебного участка	Отображение данных врачей ЛПУ с указанием разрешения выписки определенных типов рецепта (общий перечень, наркотики, ВЗН, сильнодействующие, кардио)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования; ▪ Врач
4.	Оперативная информация	Отображение оперативной информации о реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в части обеспечения необходимыми лекарственными средствами по рецептам врача	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
5.	Реестр выписанных рецептов	Отображение данных выписанных рецептов по дополнительному лекарственному обеспечению граждан, имеющих ГСП в соответствии с ФЗ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
6.	Реестр выписанных рецептов (по пациенту)	Отображение данных выписанных рецептов по дополнительному лекарственному обеспечению указанного пациента в соответствии с ФЗ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования ▪ Пациент
7.	Сведения о ЛП	Отображение данных о ЛП, выписанных и отпущенных в АУ гражданам, имеющим ГСП в соответствии с ФЗ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
8.	Наркотики	Отображение данных о наркотических ЛП, выписанных и отпущенных в АУ гражданам, имеющим ГСП в соответствии с ФЗ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
9.	Сильнодействующие	Отображение данных о сильнодействующих ЛП, выписанных и отпущенных в АУ гражданам,	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования

№ п.п.	Наименование отчета	Предназначение	Параметры
		имеющим ГСП в соответствии с ФЗ	
10.	Рецепты по ВК	Отображение данных о выписанных льготных рецептах с подписью ВК	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
11.	Отчет по комиссии МЗНО	Отображение данных о выписанных льготных рецептах с подписью МЗНО	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
12.	Сведения о количестве лиц, имеющих право на ЛЛО	Отображение данных о количестве лиц, имеющих право на ЛЛО по состоянию на дату	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Дата
13.	Исполнение заявки	Отображение данных о выполнении заявки	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки;
14.	Реестр рецептов, выписанных на ЛП, превысивших заявленное количество	Отображение данных выписанных рецептов, ЛП которых превысило количество, указанное в заявке	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
15.	Реестр рецептов, выписанных на ЛП, не вошедших в заявку ЛПУ	Отображение данных выписанных рецептов, ЛП которых не входит в заявку ЛПУ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования
16.	Количество выписанных ЛП и МИ	Отображение данных о ЛП и ИМН, выписанных в ЛПУ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Начальная дата выписки; ▪ Конечная дата выписки; ▪ Источник финансирования

Таблица 2 – Справочники

№ п.п.	Наименование справочника	Назначение
1.	Пациенты	Сводный реестр пациентов
2.	Пациенты (фед.)	Федеральный реестр пациентов
3.	Пациенты (14 ноз)	Реестр пациентов по высокочувствительным нозологиям
4.	Пациенты (кардио)	Реестр пациентов по программе «Кардио»
5.	ОКАТО	Адресный справочник территорий
6.	Улицы	Адресный справочник улиц
7.	Диагнозы	Справочник диагнозов
8.	Врачи	Реестр врачей с правом выписывания льготных рецептов
9.	Специальности врачей	Справочник специальностей врачей
10.	Перечень ЛП (рег.)	Перечень медицинской продукции для выписки по региональной льготе
11.	Перечень ЛП (фед.)	Перечень медицинской продукции для выписки федеральной льготы
12.	Перечень ЛП (ВЗН)	Перечень медицинской продукции для выписки по высокочувствительным нозологиям
13.	Перечень ЛП (кардио)	Перечень медицинской продукции для выписки по программе «Кардио»

№ п.п.	Наименование справочника	Назначение
14.	Перечень ЛП (ковид)	Перечень медицинской продукции для выписки по программе «COVID»

Программой обеспечивается возможность приема и загрузки данных НСИ, показателей ЛЛО с формированием необходимых проверок.

Программа реализована в виде веб-приложения, предоставляющего доступ к оперативной информации ЛЛО, пользователям, прошедшим авторизацию. Информация ЛЛО отображается в отчетах-журналах.

Данные журналов Программы загружаются автоматически по запросу пользователя (нажатие кнопок **Найти, Обновить**), либо по предустановленным параметрам поиска (фильтрам) при открытии журнала.

Программа обеспечивает обработку запроса на формирование данных журнала и отображение их в окне приложения. Отображение данных журнала в табличной части окна определяется предустановленными параметрами поиска. Во всех таблицах Программы доступны сортировка, фильтрация и контекстный поиск данных.

Окно работы с журналом, как и любое окно программы, имеет заголовок, отражающий название выбранного журнала, панель инструментов, включающую команды для работы с данными журнала, в табличной части окна расположены столбцы – атрибуты записей журнала.

Обеспечена возможность перемещения по табличной части журнала, используя стандартные средства, как с помощью мыши, так и с клавиатуры.

В Программе предусмотрена следующая работа с журналом:

- Выбор – переход к окну журнала;
- Стандартные действия со журнала – просмотр записей, поиск, установка фильтра, сортировка данных, сохранение данных.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

1. Открыть ссылку <https://reclpu-test.gidapteka.ru> в web-браузере;
2. В открывшейся форме авторизации ввести следующую информацию:
 - 2.1. Указать название зарегистрированной учетной записи медицинского работника в поле «**Логин (e-mail)**»;
 - 2.2. Ввести пароль медицинского работника (в целях безопасности вводимые цифры и буквы будут отображаться звездочками) в поле «**Пароль**» (Рис. 1).

АВТОРИЗАЦИЯ

Логин (e-mail) *
expert@5dd.ru

Пароль *
|

Запомнить

ВОЙТИ

[Регистрация](#)

Рис. 1. Форма авторизации

3. Нажать на кнопку **«ВОЙТИ»**.

Если при авторизации были допущены какие-либо ошибки, программа выдаст предупреждающее сообщение.

Проверьте правильность ввода имени и пароля. Если сообщение будет появляться снова, то следует обратиться к администратору вашей медицинской организации.

Авторизация пользователя произведена успешно, если на экране отобразилась основная форма программы (Рис. 2).

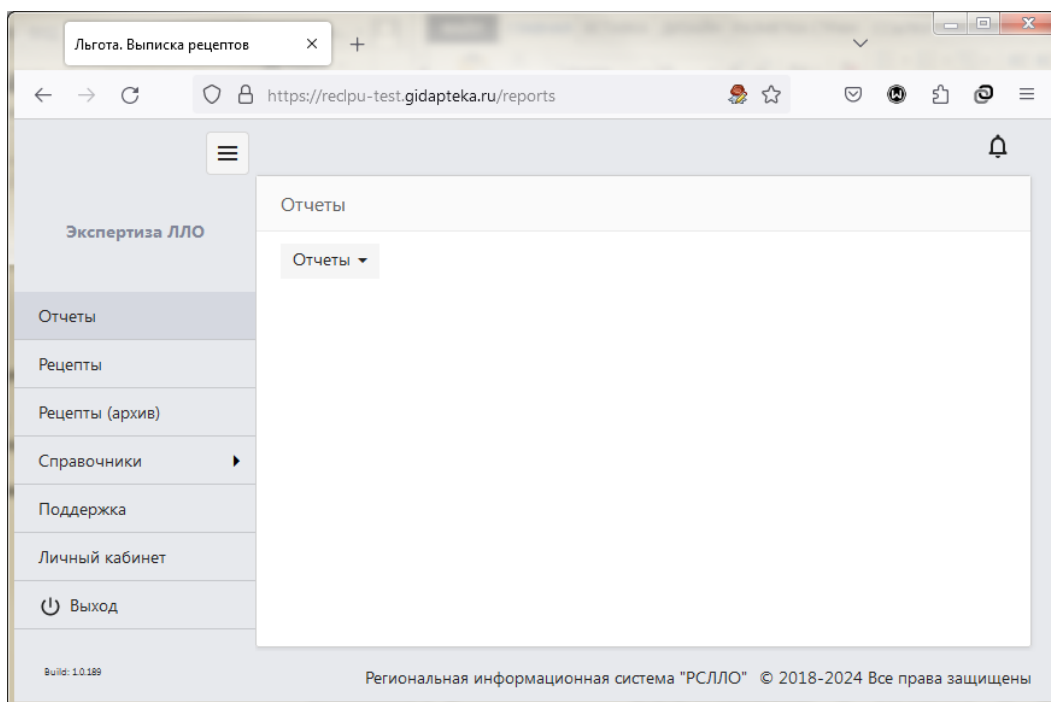


Рис. 2. Основная форма программы «Отчеты»

3.2. РАБОТА В ПРОГРАММЕ

1. Нажать на кнопку **Отчеты** в одноименной форме программы. В списке выбрать необходимый отчет (
- 2.
- 3.
4. Таблица 1). В результате на экране откроется форма параметров отчета (Рис. 3)

Рис. 3. Форма параметров отчета

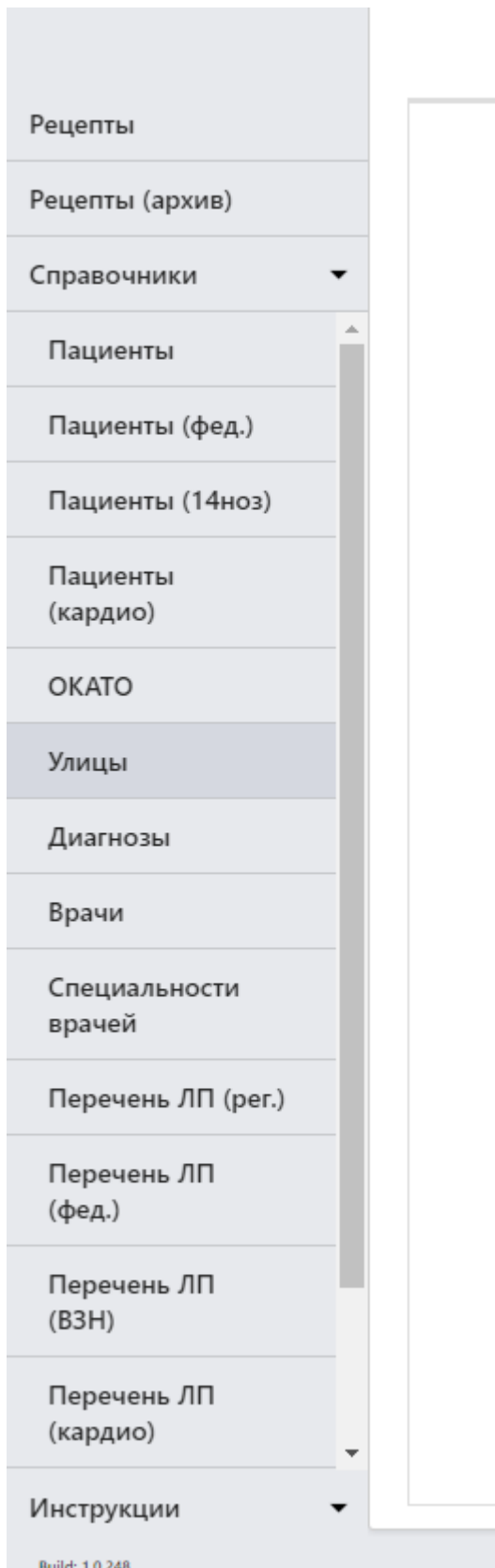
5. В открывшейся форме указать параметры построения отчета (согласно
- 6.
- 7.
8. Таблица 1);

9. Нажать на кнопку **ОК**.

В результате на экране отобразится печатная форма отчета.

- Для вывода отчета на печать нажать на кнопку **Печать** в окне отчета.
- Для сохранения отчета нажать на кнопку **Скачать** в окне отчета. В открывшемся окне выбрать место хранения отчета, нажать кнопку **Сохранить**.

10. Для отображения данных справочника, необходимо его выбрать. Для этого, в левой панели основной формы программы раскрыть пункт **Справочники**, выбрать требуемый справочник. В табличной части экрана отобразятся данные справочника.



11.